****

|  |
| --- |
| **Сведения об образовательной организации** |
| Полное наименование учреждения | Муниципальное казенное общеобразовательноеучреждение «Стрельненская основная общеобразовательная школа» с. Стрельна Сухиничского района Калужской области |
| Учредитель школы | Муниципальный район «Сухиничский район».Функции и полномочия учредителя осуществляет отдел образования администрации муниципального района |
| Юридический и фактический адрес | 249296, Калужская область, Сухиничский район, село Стрельна, пер. Школьный, д.9 |
| Телефон | 8 (48451) 6-06-56 |
| Факс |  |
| Сайт школы | https://shkolastrelnenskaya-r40.gosweb.gosuslugi.ru/ |
| Электронный адрес | strelnaschool@yandex.ru. |
| **Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения** |
| Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, зарегистрированном до 1 июля 2002 года от 28июня 2002 г. | серия 40 №000729082 |
| Свидетельство о постановке на учет российскойорганизации в налоговом органе по месту ее нахождения  | серия 40 №001295954 |
| Устав организации | Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Стрельненская основная общеобразовательная школа» с. Стрельна Сухиничского района Калужской области утвержден приказом заведующего отделом образования администрациимуниципального района «Сухиничский район» от 28.03.2018 № 77-ОД |
| Лицензия на образовательную деятельность | серия 40Л01 № 0000843 от 22.09.2014(бессрочно) |
| Свидетельство о государственной аккредитации | серия 40А01 № 0000169 от 03.10.2014(действительна по 11 мая 2023 г.) |
| Локальные акты образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательной деятельности, прав обучающихся. | Положение об общем собранииПоложение о конфликте интересовПоложение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношенийПоложение об обработке персональных данных учащихся и третьих лицПоложение об обработке персональных данных работников школыПравила внутреннего распорядка обучающихсяПоложение о спортивном клубе «Факел»Положение о порядке определения заработной платы работников МКОУ «Стрельненская основная школа»Порядок оформления возникновения , приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и (или) родителями (законными представителями) несоверенолетних обучающихсяПравила внутреннего трудового распорядка Положение об организации горячего питания учащихсяПравила пользования сети интернетПоложение о социально-психологической службе МКОУ «Стрельненская основная школа»Положение об особеннностях преподавания предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России»Положение о требованиях к одежде, обуви и внешнему виду обучающихсяПоложение о школьном ученическом самоуправленииПоложение об уполномоченном по правам учащихся в школеПоложение об ограничении доступа обучающихся к информации в интернете [Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах](https://shkola1lyudinovo-r40.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/dokumenty-all-52_299.html)[Правила приема на обучение МКОУ «Стрельненская основная школа»](https://shkola1lyudinovo-r40.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/dokumenty-all-52_6.html) [Режим занятий обучающихся](https://shkola1lyudinovo-r40.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/dokumenty-all-52_7.html)[Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся](https://shkola1lyudinovo-r40.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/dokumenty-all-52_8.html)[Положение о средневзвешенной системе оценки степени усвоения знаний, выработки умений и навыков, обучающихся при использовании электронной системы учета успеваемости в МКОУ «Стрельненская школа»](https://shkola1lyudinovo-r40.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/dokumenty-all-52_218.html)[Положение о выполнении функций классного руководителя МКОУ «Стрельненская школа» по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе](https://shkola1lyudinovo-r40.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/dokumenty-all-52_219.html)[Положение о предметной школьной олимпиаде](https://shkola1lyudinovo-r40.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/dokumenty-all-52_235.html)Положение о лагере, организованном в МКОУ «Стрельненская школа», осуществляющем организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием |
|  |
| **Материально-техническая база** |
| Классные комнаты | 11, в том числе: кабинеты начальных классов, химии, биологии, физики, русского языка и литературы, истории, информатики, математики, технологии, комната детских инициатив, иностранного языка |
| Мастерские | 1 |
| Столовая, пищеблок | 1 на 40 посадочных мест1 пищеблок |
| Библиотека | 1, общий фонд – 2342книгиз них учебников – 1391 шт. |
| Актовый зал | 0 |
| Спортивный зал | 1 |
| Раздевалка | Для девочек и для мальчиков |
| Хранилище для спортинвентаря | 1 |
| Спортивная площадка | 1 |
| Спортивный городок | 0 |
| Медицинский кабинет | 1 |
| Мебель | В необходимом количестве |
| Помещения для АУП и МОП | 2 |
| Туалеты | 6 |
| Компьютеры | 33 |
| Доступ в сеть Интернет | Обеспечен, постоянно функционируетэлектронная почта, телефонная связь, Школа имеет свой сайт. |
| Электроснабжение | имеется |
| Водоснабжение | имеется |
| Канализация | имеется |
| Теплоснабжение | имеется |
| Территория | 20000 кв.м. |
| **Система управления** |
| Единоличный исполнительный орган школы | Директор |
| Коллегиальные органы управления | Общее собрание работников школы, педагогический совет, совет школы |
| Органы ученического самоуправления | Совет старшеклассников |
| Участие родителей в управлении | Общешкольное родительское собраниеОбщешкольный родительский комитетКлассные родительские собрания и родительские комитеты |

**Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями [СП 2.4.3648-20](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/566085656/) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 дополнительно с требованиями [СанПиН 1.2.3685-21](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/573500115/ZAP2EI83I9/) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Педагоги проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз. Обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Учебный план 1-4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация [ФГОС НОО](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902180656/)), 5-9-х классов - на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация [ФГОС ООО](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902254916/)).

Организация образовательной деятельности осуществляется в режиме пятидневной рабочей недели для 1-9 классов. В школе обучаются 48 учеников, все обучаются в первую смену.

Максимальная аудиторная нагрузка обучающихся соответствует нормативным требованиям. Продолжительность урока составляет 40 минут, длительность перемен – 10 минут и 20 минут (после третьего и четвертого урока). Учебный год включает четыре учебные четверти и каникулярные периоды. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года в форме учета годовых отметок обучающихся. С целью реализации права каждого обучающегося на получение общего образования в школе организуется обучение по индивидуальным учебным планам и детей с ОВЗ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Особенности организации образовательной деятельности** | **Уровень образования**  | **Количество обучающихся** |
| Обучение детей с ОВЗ | Начальное (адаптированная программа)Основное (адаптированная программа) | 15 |

**Оценка системы управления организацией**

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Совет школы | Рассматривает вопросы:* развития образовательной организации;
* финансово-хозяйственной деятельности;
* материально-технического обеспечения
 |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:* развития образовательных услуг;
* регламентации образовательных отношений;
* разработки образовательных программ;
* выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;
* материально-технического обеспечения образовательного процесса;
* аттестации, повышения квалификации педагогических работников;
* координации деятельности проектных групп педагогов
 |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:* участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
* принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
* разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
* вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
 |

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и советы родителей

В 2021-2022 году проведено 7 заседаний педагогического совета школы.

**Воспитательная работа**

С 01.09.2021г. Школа реализует рабочую программу воспитания, план внеурочной деятельности и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного общего образования. С 01.09.2022г. для 1 и 5 классов разработаны рабочие программы воспитания в связи с переходом на новые ФГОС.

В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, а также по дополнительным общеразвивающим программам;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций: первичного отделения РДШ, и школьного спортивного клуба «Факел»;

7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу со школьниками;

9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

10)организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

11) организует работу по воспитанию культуры здорового и безопасного образа жизни.

|  |
| --- |
| **Состояние воспитательной работы и дополнительного образования** |
| **Наличие в образовательном учреждении условий для внеурочной работы с обучающимися** |
| **Количество кружков всего** | **25** |
| **Количество кружков в рамках ФГОС** | **22** |
| Общеинтеллектуального направления | 9 |
| Духовно-нравственного направления | 8 |
| Спортивно-оздоровительного направления | 3 |
| Социального направления | 2 |
| Общекультурного направления | 0 |
| **Объединения дополнительного образования** | **3** |
| Направленность: «Художественная» | 1 |
| Направленность: «Техническая» | 0 |
| Направленность: «Туристско-краеведческая» | 0 |
| Направленность: «Естественнонаучная» | 0 |
| Направленность: «Социально-педагогическая» | 1 |
| Направленность: «Физкультурно-спортивная» | 1 |
| **Наличие административной структуры, функционально ответственной за воспитательную****работу и дополнительное образование в образовательном учреждении** |
| Советник директора по воспитательной работе | 1 |
| Классные руководители 1-4 классов | 3 |
| Классные руководители 5-9 классов | 5 |
| Педагоги ДО | 3 |
| **Наличие органов ученического самоуправления** |
| Совет обучающихся, Советы классов | 5-9 классы |
| **Наличие элементов системы воспитательной работы** |
| Направления воспитательной работы школы | - гражданское воспитание- патриотическое воспитание- духовно-нравственное воспитание- эстетическое воспитание- физическое воспитание- трудовое воспитание- экологическое воспитание |
| Воспитательная деятельность | * общешкольные праздники;
* коллективные творческие дела;
* физкультурно-оздоровительная работа
* развитие ученического самоуправления
* дополнительное образование;
* социальная работа
 |

**Календарный план воспитательной работы**

**В течение всего учебного года –** внеурочные часы «Разговоры о важном». МКОУ «Стрельненская основная школа» с 1-го по 9-й класс начало реализовывать в рамках внеурочной деятельности информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» с 5 сентября 2022 года. Занятия проводятся в рамках отдельной программы по внеурочной деятельности в объеме 34 часов за учебный год и включены в план внеурочной деятельности организационного раздела ООП начального общего образования. Реализация внеурочных занятий «Разговоры о важном» во всех классах школы проводится по расписанию, темы занятий и формы их проведения в каждом классе соответствуют тематическим планам и рекомендациям Минпросвещения. Педагоги при подготовке к занятиям используют федеральные методические материалы к занятиям, размещенные на edsoo.ru в разделе «Внеурочная деятельность», и кросс-платформенную систему Telegram «Разговоры о важном». Для повышения качества занятий в 2023 году необходимо стимулировать активность участия классных руководителей в опросах и мероприятиях, проводимых на федеральном уровне.

**Календарные памятные даты истории изучаются в рамках учебных предметов**

|  |  |
| --- | --- |
| Традиционные школьные мероприятия и праздники | **Сентябрь*** Заседание Совета обучающихся;
* Сбор первичного отделения РДШ;

-Линейка безопасности (в рамках профилактического мероприятия «Внимание – дети!»;-Классные организационные собрания «Мы - коллектив»;- Урок, посвященный Дню памяти жертв терроризма;- Уроки «Моя будущая профессия;- Экодесанты по благоустройству территории школы;- Праздник «Первый звонок», посвященный Дню Знаний;- Неделя Здоровья.**Октябрь**- Встречи с работниками правоохранительных органов, в том числе ГИБДД, ПДН;- Акция «Поздравление», посвященная Дню пожилого человека : - Торжественное мероприятие, посвященное открытию школы после капремонта- КТД «Учитель! Перед именем твоим…», посвященное Дню учителя (традиция);- КТД «День урожая» (1-9 классы);**Ноябрь**- Неделя БезОпасности;- Всемирный День памяти жертв ДТП;- Конкурс творческих работ, посвященный Дню Матери;- Экодесанты по благоустройству территории школы;**Декабрь**- Декада правовых знаний;- Классные часы, посвященные Дню героев Отечества, Дню Неизвестного Солдата;- КТД «Новый год» - конкурс актерского мастерства;* Мастерская Деда Мороза;
* Новогодняя игротека;
* Выставка новогодних газет;
* Новогодние праздники: «Новогодняя сказка»;

**Январь**- **Февраль**- Уроки Мужества.  -Акция «Поздравление» (в зоне действия школы); **Март**- Встречи с работниками правоохранительных органов, в том числе ГИБДД, ПДН;- Экодесанты по благоустройству территории школы;- КТД «Мы славим женщину…», посвященное Международному женскому Дню 8-ое Марта;- КТД «Праздник детских талантов», (в рамках районного Фестиваля «Весенняя капель»);**Апрель**- Школьная олимпиада по ПДД;- Экологический декадник «Я - житель Земли» (по отдельному плану);- Экодесанты по благоустройству территории школы;**Май**- Вахта Памяти, посвященная 77-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне (по отдельному плану).- Уроки Мужества. Встречи с детьми Великой Отечественной войны (совместно с администрацией СП «Село Стрельна»).Акция «Поздравление» (в зоне действия школы):- Заседание совета старшеклассников.- Выборы органов УС- Экодесанты по благоустройству территории школы- Праздник «Последний звонок»**Июнь**- торжественное вручение аттестатов |
| **Организация психолого-консультационной и профилактической работы (профилактика правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекций)** |
| Совет профилактики | Проведено 7 заседаний  |

В 2022 году провели работу по организации изучения школьниками государственных символов России и Калужской области. Для этого скорректировали рабочие программы по предметам: ОРКСЭ, окружающий мир, история, обществознание с целями:

* углубить знания о госсимволике и ее истории;
* сформировать личностные основы российской гражданской идентичности, социальной ответственности, правового самосознания, поликультурности;
* расширить и углубить представления о гражданских обязанностях, в том числе о защите Отечества на воинской или альтернативной службе.

Включили в программу воспитания школы церемонии поднятия флага России – каждый рабочий понедельник и на торжественных и праздничных мероприятиях, спуска флага России – каждую пятницу,.

**Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

**Статистика показателей за 2019–2022 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры статистики** | **2019–2020****учебный год** | **2020–2021****учебный год** | **2021-2022****Учебный год** |
| **1** | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 39 | 36 | 38 |
| Окончили на отлично | 2 | 2 | 3 |
| Окончили на 4 и 5 | 15 | 11 | 12 |
| Оставлены на повторный курс обучения | 0 | 0 | 0 |
| **2** | Окончили школу с аттестатом с отличием: | 0 | 0 | 0 |
| — в основной школе | 0 | 0 | 0 |
|

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, количество обучающихся отличников стабильно.

**Сводный отчет об успеваемости по школе за 2021-2022 уч.год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Параллель** | **Количествоучащихся** | **Успевают** | **Не аттестовано** | **Не успевают по предметам** |  |
| **Всего** | **из них** | **Всего** | **из них** | **Всего** | **из них** |  |
| **на "5"** | **на "4", "5"** | **с одной "3"** | **поуваж-йпричине** | **попрогулам** | **одному** | **двум** | **более 2** |  |
| **Всего** | **с одной "4"** |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** |  |
| 1 | 1 | 1  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| 2 | 5 | 5 | 2 | 2 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |  |
| 3 | 4 | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |  |
| 4 | 4 | 4 | 1 | 2 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |  |
| **1- 4 кл.** | **14** | **14** | **3** | **5** | **0** | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 4 | 4 | 0 | 2 | 0 | 0 |  |   |  |   |   |   |   |  |
| 6 | 8 | 8 | 1 | 2 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |  |
| 7 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |  |
| 8 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   | 0 | 1  | 1  |   |   |  |
| 9 | 4 | 4 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |   | 3 |   |   |   |   |  |
| **5- 9 кл.** | **24** | **24** | **1** | **7** | **0** | **0** | **0** |  | **0** | **1** | **1** |  |  |  |
| **Итого** | **38** | **38** | **4** | **12** | **0** | **0** | **0** |  | **0** |  |  |  |  |  |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального, основного общего образования по показателю «качество знаний» в 2022 году с результатами освоения учащимися программ начального, основного общего образования по показателю «качество знаний» в 2021 и в 2020 году, то можно отметить, что качество знаний учащихся стабильно положительно (43%; 42% соответственно).

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «качество знаний» в 2022 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «качество знаний» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» и отличников (57,7%), снизился на 6,5 процента (в 2021 был 64,2).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «качество знаний» в 2022 году

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «качество знаний» в 2022 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «качество знаний» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» и отличников (33,3%), увеличился на 4,1 процент (в 2021 был 29,2%).

В 2022 году обучающиеся 9-го класса сдавали экзамены и по обязательным предметам -русскому языку и математике, и по выбору (по 2-м предметам), чтобы получить аттестаты. Государственная итоговая аттестация девятиклассников проходила в форме ОГЭ (4 чел.) по русскому языку: среднее значение «4», средний балл-23; по математике среднее значение «3», средний балл-14.

Самыми популярными предметами по выбору в форме ОГЭ у школьников из девятых классов оказались:

* • география (4 обучающихся) – среднее значение «4», средний балл-20
* За ними следуют:
* • биология (2 обучающихся) – среднее значение «4», средний балл – 29
* • химия (1 обучающихся) – среднее значение «4», средний балл – 29
* • физика (1 обучающихся) – среднее значение «4», средний балл – 24.

Анализ результатов ГИА-22 показал, что учащиеся 9-х классов, которые были допущены к сдаче государственной итоговой аттестации, подтвердили свои годовые отметки. Аттестаты об основном общем образовании вручены 4 учащимся.

В целях обеспечения мониторинга качества образования в МКОУ «Стрельненская основная школа», руководствуясь распоряжениями министерства образования Калужской области Российской Федерации были *организованы и* проведены Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 5,6,7,8,9-х классах.

В 2022 году ВПР проводили в два этапа: в марте – в 4-м классе, в сентябре и октябре – в 5–9-х классах.

Цель проведения: мониторинг результатов введения Федеральных государственных образовательных стандартов, выявление уровня подготовки и определение качества образования учащихся 5-9 классов, развитие единого образовательного пространства в РФ.

Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с Инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов.

В связи с переносом большей части ВПР на осень результаты не использовали в качестве промежуточной аттестации. Однако их анализ позволяет прийти к выводу, что в 2022 году школьники 5–9-х классов показали результаты выше, чем учащиеся 5–9-х классов в 2021 году.

**Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы. Превышение норм учебной нагрузки в расписании по отношению к учебному плану отсутствует. Во всех классах соблюдено распределение часов по учебному плану на каждый предмет образовательной области, соблюдено распределение часов на каждую образовательную область. При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Расписание учебных занятий соответствует учебному плану школы, составленному на основе гигиенических требований к условиям обучения в образовательных учреждениях («Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях» от 29.12.10 №189 СанПин 2.4.2.2821- 10). Для учащихся 1 классов используется «ступенчатый» режим обучения с нарастающей нагрузкой (в сентябре, октябре- 3 урока по 35 минут каждый, с ноября - 4 урока по 35 минут, с января - 4 урока по 40 минут каждый). Успешность освоения учебных программ учащихся 2 – 9 класс оценивается по 5-балльной системе. Оценки в баллах выставляются во 2 – 9 классах за четверть. В конце учебного года выставляются итоговые отметки.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1 – 9 классов. Занятия проводятся в одну смену для обучающихся 2 – 9-х классов. Каникулярное время, единое для всей школы в осенний, зимний и весенний период, было соблюдено в определенные сроки. Дополнительные каникулы для первоклассников проводились в определенные сроки.

Таким образом, организация учебного процесса соответствовала нормативным требованиям, социальному заказу и способствовала развитию обучающихся и сохранности их здоровья. Учебный план школы отвечает целям и задачам образовательной программы. Разработаны и внедрены в учебный процесс рабочие программы. Структура рабочих программ соответствует предъявляемым к ним требованиям.

**Оценка востребованности выпускников**

|  |  |
| --- | --- |
| Годвыпуска | Основная школа |
| Всего | Перешли в10-й классдругой ОО | Поступили впрофессиональнуюОО |
| 2019 | 4 | 1 | 3 |
| 2020 | 7 | 1 | 6 |
| 2021 | 2 | 0 | 2 |
| 2022 | 4 | 0 | 4 |

Количество выпускников, поступающих в СУЗ, стабильно растет по сравнению с общим количеством выпускников 9-го класса..

**Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования численность персонала составляла 16 человек. Из них: 1 руководящий работник, 9 педагогов и 5 человек иного персонала. В 2021-2022 году аттестацию прошли 1 учитель на высшую квалификационную категорию по соглашению.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышение уровня квалификации персонала.
* Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:
* образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
* кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по [повышению квалификации педагогов](https://vip.1obraz.ru/#/document/16/4019/) через курсовую подготовку.

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники обучающихся.

С 1 сентября 2022 года ввели должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Ее занял молодой педагог-историк, у которого есть опыт работы с детскими объединениями.

Советник по воспитанию:

* участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
* вовлекает учащихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
* анализирует результаты рабочих программ воспитания;
* организовывает отдых и занятость обучающихся в каникулярный период;
* организовывает педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
* участвует в работе педагогических, методических советов;
* помогает готовить и проводить родительские собрания, оздоровительные, воспитательные и иные мероприятия, которые предусмотрены образовательной программой школы;
* координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Советник по воспитанию позволил систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

**Оценка качества учебно-методического и**

**библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

* объем библиотечного фонда – 2342 единиц;
* книгообеспеченность – 100 процентов;
* обращаемость – 0,56 единиц в год;
* объем учебного фонда – 1391 единицы.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

**Состав фонда и его использование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид литературы** | **Количество единиц в фонде** | **Сколько экземпляров****выдавалось за год** |
| 1 | Учебная | 1391 | 1125 |
| 2 | Педагогическая | 43 | 40 |
| 3 | Художественная | 134 | 125 |
| 4 | Справочная | 10 | 10 |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный [приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/565295909/XA00M1S2LR/).

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 807 дисков; сетевые образовательные ресурсы, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) запланированы для приобретения.

Средний уровень посещаемости библиотеки —8 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий, методической литературы и обновление фонда художественной литературы.

**Оценка материально-технической базы**

Школа произвела следующие работы по улучшению материально-технической базы:

1. Произведен капитальный ремонт здания школы.
2. Закуплена компьютерная техника.
3. Закуплена школьная ученическая мебель.
4. Закуплено спортивное оборудование.
5. Закуплено оборудование для пищеблока.

В результате самообследования сравнили оснащения Школы с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным [приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/726597178/). По итогам сравнения можно прийти к выводу, что Школа обладает всем необходимым оборудованием.

**Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования школы. По итогам оценки качества образования в 2022 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствует среднему уровню, сформированность личностных результатов оптимальная и высокая.

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |   |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 38 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 14 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 24 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 17человек/ 46% |
| 1.5 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 23 балла, среднее значение- 4 |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 14 баллов, среднее значение-3 |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/0% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0человек/0% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0человек/0% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/0 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 30человек/79% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 10человек/26% |
| 1.12.1 | Регионального уровня | 2 человек/0,5% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | отчетном периоде отсутствует человек/% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | отчетном периоде отсутствует человек/% |
| 1.15 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 9 человек |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 8 человек/88,9% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 7человек/77,8% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 1человек/11% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 2человек/22,2% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 5человек/55,56% |
| 1.20.1 | Высшая | 1человек/11,11% |
| 1.20.2 | Первая | 4человек/44,44% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.21.1 | До 5 лет | 2человека/22,22% |
| 1.21.2 | Свыше 20 лет | 7человек/77,8% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2человека/22,22% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 3человек/33% |
| 1.24 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 10человек/100% |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 10человек/100% |
| 2. | Инфраструктура |   |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,87единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося |  36 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | **да** |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | **да** |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | **да** |
| 2.4.2 | С медиатекой | **нет** |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | **да** |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | **да** |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | **да** |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 38/100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося  | 16кв.м |